

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ

ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫ  
ХАКИМИӘТЕНЕҢ  
МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ

ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫНЫҢ  
124-СЕ МӘКТӘБЕ  
МУНИЦИПАЛЬ АВТОНОМИЯЛЫ  
ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ

Өфө шоссеһы ур., 20-се й., Өфө к., 450104  
Тел./факс: (347) 284-87-24,  
e-mail: ufa\_124@mail.ru



ОГРН 1030204208374 ОКПО 45299447  
ИНН 0276041068 КПП 02760101001

РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ШКОЛА № 124  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА

450104, г. Уфа, ул. Уфимское шоссе, д. 20  
Тел./факс: (347) 284-87-24,  
e-mail: ufa\_124@mail.ru

## БОЙОРОК

«22» февраль 2023 й.

№ 76

## ПРИКАЗ

«22» февраля 2023 г.

Об организации и проведении  
Всероссийских проверочных работ,  
в МАОУ Школа № 124

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации (далее – Рособрнадзор) от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 08.02.2023 № 330 «Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2023 году», приказом Отдела образования Администрации Октябрьского района городского округа город Уфа от 22.02.2023 № 60/1р

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР):
  - 1.1. Обучающихся 11 класса по учебному предмету «география» в формате проверочных работ 14 марта 2023г.;
  - 1.2. Обучающихся 4-8 классов по учебному предмету «русский язык» в формате проверочных работ 15 марта 2023 г.;
  - 1.3. Обучающихся 4-8 классов по учебному предмету «математика» в формате проверочных работ 22 марта 2023 г.;
  - 1.4. Обучающихся 4 классов по учебному предмету «окружающий мир» в формате проверочных работ 3 апреля 2023 г.;
  - 1.5. Обучающихся 5-7 классов по учебным предметам естественно-научного цикла (география, биология, физика) в формате проверочных работ 3 апреля 2023 г.;
  - 1.6. Обучающихся 5-7 классов по учебным предметам «история» / «обществознание» в формате проверочных работ 10 апреля 2023 г.;
  - 1.7. Обучающихся 8 классов по учебному предмету «обществознание» в формате проверочных работ 10 апреля 2023 г. в компьютерной форме;
  - 1.8. Обучающихся 7 классов по учебному предмету «английский язык» в формате проверочных работ 17 апреля 2023 г.;
  - 1.9. Обучающихся 8 классов по учебным предметам естественно-научного цикла (физика, химия) в формате проверочных работ 17 апреля 2023 г.;
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу на следующих уроках:

- в 11 классе 14 марта 2023 г. на 2-3 уроках
- в 4-8 классах 15 марта 2023 года на 3-4 уроках
- в 4-8 классах 22 марта 2023 года на 3-4 уроках
- в 4-8 классах 3 апреля 2023 года на 3-4 уроках
- в 5-8 классах 10 апреля 2023 года на 2-3 уроках
- в 7-8 классах 17 апреля 2023 года на 2-5 уроках.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- для 4А класса (25 человек) – кабинет 32
- для 4 Б класса (22 человека)- кабинет 12
- для 5А класса (32 человека) - кабинет 28
- для 5Б класса (28 человек) - кабинет 36
- для 6А класса (28 человек) - кабинет 23
- для 6Б класса (25 человек) - кабинет 24
- для 7А класса (30 человек) - кабинет 22
- для 7Б класса (33 человек) - кабинет 35
- для 8А класса (27 человек) - кабинет 29
- для 8Б класса (28 человек) - кабинет 25
- для 9А класса (25 человек) - кабинет 20
- для 9Б класса (30 человек) - кабинет 23
- для 11 класса (14 человек) – кабинет 21

4. Назначить ответственным за проведение ВПР в МАОУ Школа № 124 заместителя директора по УВР Низамову Ю.Ш.

5. Назначить ответственным (школьным) координатором проведения ВПР по образовательной организации заместителя директора по УВР Низамову Ю.Ш. и передать информацию об ответственном координаторе муниципальному координатору.

6. Ответственному школьному координатору проведения ВПР заместителю директора по УВР Низамовой Ю.Ш.:

6.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию на портале сопровождения ВПР ([www.eduvpr.ru](http://www.eduvpr.ru)), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов.

6.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

6.3. Скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

6.4. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР. Архив доступен не позже, чем за 3 дня до начала ВПР.

6.5. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

6.6. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

6.7. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

6.8. В личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов.

6.9. Получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР электронную форму сбора результатов ВПР.

6.10. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.

6.11. Заполнить в течение 3-х дней после проведения работы форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

6.12. Загрузить форму сбора результатов в систему ВПР. Загрузка формы сбора результатов в систему ВПР должна быть осуществлена в течение 3-х дней после проведения работы.

6.13. Скачать статистические отчеты по соответствующим предметам. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки публикации отчетов представлены в Плане-графике проведения ВПР 2020.

7. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

**14 марта по географии**

11 класс – Мугалимова А.Р., учитель русского языка

**15 марта 2023 года по русскому языку:**

4А класс – Шафикову З.Ф., педагога-организатора

4Б класс – Аллаярова Р.Б., учителя башкирского языка

5А класс – Газизова М.И., учитель биологии

5Б класс – Спирина А.А., педагог-библиотекарь

6А класс – Хайруллина З.Р., учитель башкирского языка

6Б класс – Тюрина Е.М., учитель информатики

7А класс – Ильясова А.А., учитель географии

7Б класс – Соколов А.Ю., учитель информатики

8А класс – Иванова М.Н., учитель музыки

8Б класс – Якупова И.Х., учитель математики

**22 марта 2023 года – по учебному предмету «Математика»:**

4А класс – Шафикову З.Ф., педагога-организатора

4Б класс – Аллаярова Р.Б., учителя башкирского языка

5А класс – Газизова М.И., учитель биологии

5Б класс – Спирина А.А., педагог-библиотекарь

6А класс – Хайруллина З.Р., учитель башкирского языка

6Б класс – Тюрина Е.М., учитель информатики

7А класс – Ильясова А.А., учитель географии

7Б класс – Коврижникова З.А., учитель русского языка

8А класс – Иванова М.Н., учитель музыки

8Б класс – Кочинашвили М.В., учитель химии

**3 апреля 2023 года – по учебным предметам естественно-научного цикла**

**(окружающий мир, биология, география, физика)**

4А класс – Шафикову З.Ф., педагога-организатора

4Б класс – Аллаярова Р.Б., учителя башкирского языка

5А класс – Соколов А.Ю., учитель информатики

5Б класс – Спирина А.А., педагог-библиотекарь

6А класс – Хайруллина З.Р., учитель башкирского языка

6Б класс – Тюрина Е.М., учитель информатики

7А класс – Ганиеву И.Р., учитель начальных классов

7Б класс – Коврижникова З.А., учитель русского языка

8А класс – Иванова М.Н., учитель музыки

8Б класс – Якупова И.Х., учитель математики

**10 апреля 2023 года – по учебным предметам «история»/ «обществознание»:**

5А класс – Газизова М.И., учитель биологии

5Б класс – Спирина А.А., педагог-библиотекарь

6А класс – Хайруллина З.Р., учитель башкирского языка  
 6Б класс – Тюрина Е.М., учитель информатики  
 7А класс – Ильясова А.А., учитель географии  
 7Б класс– Коврижникова З.А., учитель русского языка  
 8А класс– Иванова М.Н., учитель музыки  
 8Б класс– Якупова И.Х., учитель математики

**17 апреля 2023 года – по учебным предметам «английский язык», «физика»/**

**«ХИМИЯ»:**

7А класс – Ильясова А.А., учитель географии  
 7Б класс– Коврижникова З.А., учитель русского языка  
 8А класс– Иванова М.Н., учитель музыки  
 8Б класс– Якупова И.Х., учитель математики

8. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от заместителя директора по УВР Низамовой Ю.Ш. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их заместителю директора по УВР Низамовой Ю.Ш.

9. Назначить комиссии по проверке ВПР в следующем составе:

<b>- по предмету «Математика»:</b>	Ахмадиева Э.К., учитель математики;
	Якупова И.Х., учитель математики;
	Тюрина Е.М., учитель математики;
<b>- по предмету «Русский язык»:</b>	Коврижникова З.А., учитель русского языка и литературы;
	Вакилова Р.Р., учитель русского языка и литературы;
	Мугалимова А.Р., учитель русского языка и литературы.
<b>- по предмету «Окружающий мир»:</b>	Игнатъева Н.И.,, учитель начальных классов;
	Ганиева И.Р., учитель начальных классов;
	Кадрасова К.Р., учитель начальных классов;
	Гафурова Э.Р., учитель начальных классов.
<b>по предмету «Биология»:</b>	Газизова М.И., учитель биологии;
	Кочинашвили М.В., учитель химии.
<b>по предмету «География»:</b>	Ильясова А.А., учитель географии;
	Газизова М.И., учитель биологии.
<b>- по предмету «История»:</b>	Нургалеева Н.В., учитель истории и обществознания
<b>- по предмету «Обществознание»:</b>	Нургалеева Н.В., учитель истории и обществознания
<b>- по предмету «Английский язык»:</b>	Акдаг З.С., учитель английского языка;
	Свиридова Н.К., учитель английского языка;

Газизова М.И., учитель английского языка;

9. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочных работ, следующих сотрудников:

**15 марта 2023 года:** рекреация 2-го этажа (кабинеты 22, 25, 28) – Жоссан И.А., рекреация 3-го этажа (кабинет 35) – Исмагилов Э.Р.;

**22 марта 2023 года:** рекреация 2-го этажа (кабинет 22) – Жоссан И.А., рекреация 3-го этажа (кабинет 35) – Арсланов Р.Р.;




















**3 апреля 2023 года:** рекреация 2-го этажа (кабинет 28) – Исмагилов Э.Р., рекреация 3-го этажа (кабинет 35) – Арсланов Р.Р.;

**10 апреля 2023 года:** рекреация 2-го этажа (кабинеты 22, 25, 28) – Жоссан И.А., рекреация 3-го этажа (кабинет 35) – Арсланов Р.Р.;

**апреля 2023 года:** рекреация 2-го этажа (кабинеты 20, 21, 23) – Жоссан И.А., рекреация 3-го этажа (кабинеты 36, 37, 38) – Исмагилов Э.Р.;

Директор

С приказом ознакомлены:

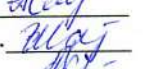
Низамова Ю.Ш.   
Ахмадиева Э.К.   
Якупова И.Х.   
Тюрина Е.М.   
Мугалимова А.Р.   
Вакилова Р.Р.   
Ильясова А.А.   
Гафурова Э.Р.   
Ганиева И.Р.   
Игнатъева Н.И.   
Аллаярова Р.Б.   
Газизова М.И.   
Ильясова А.А.   
Исмагилов Э.Р.   
Нургалеева Н.В.   
Кочинашвили М.В.   
Акдаг З.С.   
Свиридова Н.К.   
Арсланов Р.Р. 

Р.С.Насырова



Жоссан И.А. 

Коврижникова З.А. 

Спирина А.А. 

Шафикова З.Ф. 

Кадрасова К.Р. 

*Исмагилов Э.Р.*