1. **Цель и задачи мероприятий на 2022-2023 учебный год по повышению качества образования и управлению системой школьного образования.**

*Цель:* повышение качества образования в МБОУ Школа № 124 ГО г.Уфа РБ.

*Задачи:*

-создание условий по совершенствованию организации учебного процесса;

* проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества образования в школе;
* совершенствовать условия для современного образования обучающихся с учётом их индивидуальных особенностей;
* совершенствовать систему внутришкольного контроля.

# Основные направления работы.

1. Мероприятия по повышению качества образования в учреждении .
2. Работа с учителями школы по повышению качества образования.
3. Работа с обучающимися по повышению качества знаний.

4. Работа с родителями по повышению качества образования обучающихся.

# Ожидаемые результаты.

* повышение качества образования в школе;
* успешное завершение основного и среднего общего образования всеми выпускниками;
* повышение результатов мониторинговых обследований обучающихся;
* повышение познавательной мотивации обучающихся (увеличение количества участвующих в олимпиадах, конкурсах и проектной деятельности);
* совершенствование качества системы образования, оптимизация учебно- воспитательного процесса;
* профессиональный рост учителя.

1. **Разделы:**

Блок 1. Оценка качества подготовки

Блок 2. Повышение уровня квалификации педагогических кадров

Блок 3. Работа со слабоуспевающими обучающимися

Блок 4. Работа с одаренными детьми

Блок 5. Подготовка к государственной итоговой аттестации

Блок 6. Мониторинг качества образования

Блок 7. Воспитательная работа

# Перечень мероприятий по основным направлениям

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | **Мероприятие** | **Сроки реализации** | **Ответственные** | **Ожидаемый результат** | **Мероприятия по выполнению** |
| **Блок 1. Оценка качества подготовки** | | | | | | |
|  | | Проведение Всероссийских проверочных работ (ВПР) за 2021-2022 учебный год, за 2022-2023 учебный год | Сентябрь  2022 г.  Апрель  2023 г. | Насырова Р.С.  Низамова Ю.Ш.  Ахмадиева Э.К.  Хайруллина З.Р. | Повышение качества преподавания  предметов | Приказ № 339 от 15.09.2022г. |
|  | | Анализ результатов Всероссийских проверочных работ (ВПР) за 2021-2022 учебный год на ШМО, педагогическом совете | Ноябрь 2022 г. | Заместители директора педагоги, классные руководители | Объективная оценка качества образования, использование результатов оценочных процедур для работы по повышению качества образования | Педагогический совет от 31.08.2022г. |
|  | | Анализ включения заданий формата Всероссийских проверочных работ, ОГЭ и ЕГЭ в КИМы для использования в учебном процессе | В течение года | Заместители директора по УВР, руководители  ШМО, учителя | Повышение качества преподавания  предметов | Педагогический совет от 31.08.2022г. |
|  | | Анализ результатов ЕГЭ-2022 на педагогическом совете, заседании ШМО | Август  2022 г. | Насырова Р.С.  Низамова Ю.Ш.  Ахмадиева Э.К.  Хайруллина З.Р. | Устранение недостатков педагогической деятельности | Педагогический совет от 31.08.2022г. |
|  | | Проведение и анализ пробных тренировочных диагностических работ в формате ОГЭ, ЕГЭ | Октябрь, декабрь 2022 г.  март 2023 г. | Заместители директора по УВР, руководители ШМО, учителя | Повышение качества преподавания  предметов | Приказ № 368 от 07.10.2022г. |
|  | | Проведение и анализ ОГЭ-2023, ЕГЭ-2023 | Май-июль  2023 г. | Насырова Р.С.  Низамова Ю.Ш.  Ахмадиева Э.К.  Хайруллина З.Р. | Повышение качества преподавания  предметов | Приказ № 368 от 07.10.2022г. |
|  | | Проведение и анализ диагностических работ обучающихся 1-11 классы на портале РЭШ | В течение года | Насырова Р.С.  Низамова Ю.Ш.  Ахмадиева Э.К.  Хайруллина З.Р. | Подготовка к ГИА |  |
|  | | Подготовка, проведение и анализ Всероссийской оценки качества общего образования по модели «PIZA» | Сентябрь-октябрь,  январь-июль | Насырова Р.С.  Низамова Ю.Ш. | Объективная оценка качества образования, использование результатов оценочных процедур для работы по повышению качества образования | С 19.09 по 24.10 проведены ВПР  Приказ № 339 от 15.09.22 Об организации и проведении ВПР |
|  | | Проведение и анализ стартовых, текущих и промежуточных оценочных процедур | Ноябрь | Хайруллина З.Р.,  учителя-предметники | Использование результатов оценочных процедур для работы по повышению качества образования |  |
|  | | Проведение самообследования МАОУ Школа № 124 | Февраль  2022 г.- апрель 2023 г. | Насырова Р.С.  Низамова Ю.Ш.  Ахмадиева Э.К.  Хайруллина З.Р.  Овчинникова О.Б.  Арсланов Р.Р. | Выявление недостатков в деятельности ОУ |  |
|  | | Проведение и анализ итогового сочинения в 11 классе | Декабрь 2022 г. | Насырова Р.С.  Низамова Ю.Ш.  Ахмадиева Э.К.  Хайруллина З.Р. | Подготовка к ГИА |  |
|  | | Проведение и анализ итогового собеседования в 9 классе | Февраль 2023 г. | Насырова Р.С.  Низамова Ю.Ш.  Ахмадиева Э.К.  Хайруллина З.Р. | Подготовка к ГИА |  |
| **Блок 2. Повышение уровня квалификации педагогических кадров** | | | | | | |
| 1 | | Проведение педагогического совета по вопросу повышения качества образования 2022-2023 учебном году | Август 2022г. | Насырова Р.С.  Низамова Ю.Ш. | Объективная оценка качества образования | Протокол № 13 от 31.08.2022г. |
| 2 | | Педагогический консилиум по адаптации обучающихся 1,5, 10 классов | Декабрь 2022 г. | Низамова Ю.Ш.  Классные руководители | План работы с обучающимися, имеющими низкий уровень  адаптации. Адаптация всех 1-5, 10-классников к концу 1 полугодия. | В 1 классах 13-14.09.2022г. проведена диагностика готовности к школьному обучению по Н.Я. Семаго, 6.10.2022г. - экспертная оценка социально-психологической адаптации к школе; 3.10 в 5 классах проведена диагностика уровня адаптации по методике С.И. Левченко |
| 3 | | Систематическое посещение уроков, имеющих низкие показатели по результатам ГИА | Февраль 2023 г. | Насырова Р.С.  Низамова Ю.Ш.  Ахмадиева Э.К.  Хайруллина З.Р. | Повышение качества преподавания  предметов | Посещены и проведены анализы уроков по географии, информатике, русскому языку |
| 4 | | Контроль за выполнением  программы по предметам. | 2 раза в год | Ахмадиева Э.К.  Низамова Ю.Ш. | Выполнение программы  на 100 % по содержанию |  |
| 5 | | Организация индивидуальной  работы с обучающимися по повышению успеваемости и качества образования. | В течение года | Заместители директора, руководители ШМО,  учителя- предметники | 100 % успеваемость за год, повышение качества по сравнению с предыдущими  учебными годами | Приказ № 301 от 1.09.2022 г. Об утверждении графика работы со слабоуспевающими |
| 6 | | Методический совет по вопросу низкой успеваемости и качества обученности в классах (по итогам 1 четверти 2022-23 учебного года) | Ноябрь | Руководители ШМО | Разработка плана контроля уровня обучения. | Разработаны графики и планы индивидуальной работы со слабоуспевающими и одаренными обучающимися |
| 7 | | Проведение административных, срезовых контрольных  работ по предмету | В соответствии с учебным планом декабрь  февраль-март май | Руководители ШМО,  учителя-предметники | Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и учебных достижений обучающихся |  |
| 8 | | Анализ посещаемости занятий обучающимися | Еженедельно | Заместители директора по УВР,  соц. педагог,  кл. руководители | Снижение случаев пропусков уроков  обучающимися без  уважительной причины | Ежедневный контроль и отчет по посещаемости |
| 9 | | Диагностики профессиональных затруднений  педагогов | Сентябрь-октябрь | Ахмадиева Э.К. | Выявление потребности в повышение  профессионализма  по учебным предметам посредством специализированных курсов, семинаров, практикумов, обмена  опытом. |  |
| 10 | | Организация работы методических объединений школы | По отдельному плану | Руководители  Ш МО | Методическая поддержка педагогов по всем направлениям работы |  |
| 11 | | Составление плана прохождения курсов повышения  квалификации | Август-сентябрь | Ахмадиева Э.К. | Своевременное прохождение курсовой подготовки 100 % учителей, повышение квалификации учителями, увеличение количества педагогов с первой и высшей  категорией | В октябре прошла курсы Мустафина З.У., в ноябре проходят Коврижникова З.А.  Мугалимова А.Р. |
| 12 | | Оказание методической помощи молодым учителям | В течении года | Заместители директора  руководители  ШМО | Совершенствова-ние педагогического  мастерства учителей | Приказ № 336 от 15.09.2022г. «О наставничестве». Организовано наставничество с молодыми учителями. |
| 13 | | Подготовка и участие педагогов в профессиональных конкурсах | В течение года | Учителя, руководители  ШМО | Участие в конкурсе педагогов школы, отчёт об участии в конкурсах | Ведется подготовка учителей нач. кл. к конкурсу «Лучший учитель Октябрьского района» |
| 14 | | Представление опыта работы учителей на заседаниях ШМО | По плану работы МО | Руководители  ШМО | Выработка  рекомендаций для внедрения опыта |  |
| 15 | | Методическое сопровождение аттестации педагогов на квалификационную категорию | В течение года | Низамова Ю.Ш.  Ахмадиева Э.К. | Совершенствова-ние педагогического мастерства учителей |  |
| **Блок 3. Работа со слабоуспевающими обучающимися** | | | | | | |
| 1 | | Диагностика обучающихся: проведение контрольного среза с целью определения фактического уровня знаний обучающихся, выявление пробелов в их системе знаний, которые требуют быстрой ликвидации; диагностика мотивации обучающихся | Сентябрь  2022 г. | Учителя-предметники | Выявление пробелов в системе знаний | Входной контроль |
| 2 | | Выявление группы обучающихся с  неблагоприятной  оценочной ситуацией | сентябрь-октябрь | Заместители директора педагоги, классные руководители, обучающихся | Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка | Составлены списки неуспевающих, слабоуспевающих и низкомотивированных обучающихся |
| 3 | | Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении | в соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий | Заместители директора, руководители  ШМО, учителя | Повышение уровня обученности обучающихся, ликвидация пробелов |  |
| 4 | | Психолого- педагогическая  поддержка обучающихся | В течение года | Учителя,  кл. руководители, Низамова Ю.Ш.  Акдаг З.С. | Устранение пробелов, трудностей в учебе |  |
| 5 | | Встречи с родителями слабоуспевающих обучающихся | В течение года | Учителя,  кл. руководители, заместители  директора по УВР | Повышение родительского контроля  за обучением детей. |  |
| 6 | | Организация работы профилактического совета при директоре | Ноябрь,  апрель | Насырова Р.С.  Овчинникова О.Б.  Низамова Ю.Ш. | Повышение родительского контроля  за обучением детей. |  |
| 7 | | Малые педсоветы по итогам четверти с участием родителей | В течение года | Низамова Ю.Ш.  Овчинникова О.Б.  Кл.руководители | Повышение личной ответственности обучающихся за результаты обучения и родительского контроля  за обучением детей. |  |
| 8 | | Диагностические мероприятия по выявлению причин низкой учебной мотивации учебной мотивации обучающихся | Сентябрь  2022 г. | Педагог-психолог | Устранение пробелов, трудностей в учебе |  |
| 9 | | Установление причин отставания обучающихся | Сентябрь 2022 г. | Учителя-предметники, классные руководители | Устранение пробелов, трудностей в учебе |  |
| 10 | | Составления списка обучающихся с ОВЗ для прохождения ПМПК | Октябрь-ноябрь 2022 г. | Заместители директора по УВР | Устранение пробелов, трудностей в учебе |  |
| 11 | | Отслеживание выполнения домашних заданий | В течение года | Учителя-предметники, классные руководители | Устранение пробелов, трудностей в учебе |  |
| 12 | | Составление расписания индивидуальных консультаций для слабоуспевающих обучающихся | Сентябрь-октябрь 2022 г. | Заместители директора по УВР | Устранение пробелов, трудностей в учебе |  |
| **Блок 4. Работа с одаренными детьми** | | | | | | |
| 1 | | Организация внеурочной, досуговой деятельности | В течение  года | Овчинникова О.Б. | Повышение мотивации обучения у обучающихся, удовлетворение профессиональных потребностей | Приказ № 300 от 1.09.2022 об утверждении расписания внеурочных занятий. |
| 2 | | Участие обучающихся в очных, заочных конкурсах, олимпиадах, турнирах различного уровня | В течение года | Хайруллина З.Р. | Увеличение количества участников, повышение результативности повышение познавательной мотивации обучающихся | Участие в ВОШ школьный этап- октябрь; (32 призера на данный момент) подготовка к муниципальному этапу |
| 3 | | Участие обучающихся в проектной деятельности, защита  проектов на конкурсах и конференциях различного уровня | В течение года | Низамова Ю.Ш. руководители ШМО | Увеличение количества участников, повышение результативности повышение познавательной мотивации обучающихся |  |
| 4 | | Совещание при директоре «Изучение образовательных потребностей обучающихся на новый 2022-2023 учебный год». | февраль-март | Низамова Ю.Ш. | Эффективное использование часов школьного компонента учебного плана |  |
| 5 | | Разработка целостной системы поиска, выявления, отбора,  обучения, развития одарённых детей | В течение года | Заместители директора по УВР | Повышение мотивации к обучению |  |
| 6 | | Организация работы по подготовке к предметным олимпиадам  различного уровня (групповая работа, индивидуальная работа) | В течение года | Заместители директора по УВР, учителя-предметники | Повышение мотивации к обучению |  |
| 7 | | Расширение банка методической литературой по работе с  одарёнными детьми | В течение года | Заместители директора по УВР, учителя-предметники | Повышение мотивации к обучению |  |
| 8 | | Участие в конкурсах художественной самодеятельности | В течение года | Заместители директора по УВР | Повышение мотивации к обучению |  |
| 9 | | Участие в районных спортивных мероприятиях | В течение года | Заместители директора по УВР | Повышение мотивации к обучению |  |
| 10 | | Подготовка и проведение Всероссийской Олимпиады Школьников | В течение года | Заместители директора по УВР, учителя-предметники | Повышение мотивации к обучению |  |
| 11 | | Подготовка и проведение Республиканской олимпиады школьников  Кубок имени Ю. А. Гагарина | В течение года | Заместители директора по УВР, учителя-предметники | Повышение мотивации к обучению |  |
| **Блок 5. Подготовка к государственной итоговой аттестации** | | | | | | |
| 1 | | Методическое совещание с повесткой дня «Итоги ГИА- 2022. Проблемы и решения. Организация методической работы в школе по вопросам подготовки к ГИА в 2022-2023 уч. г.» | октябрь | Заместитель директора по УВР,  руководители  ШМО, учителя- предметники | Утверждение плана подготовки к ГИА-2023 | Протокол № 6 от 17.10.2022 |
| 2 | | Совещание при директоре «Изучение индивидуальных особенностей обучающихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки  к ГИА» | Сентябрь | Заместитель директора по УВР,  учителя- предметники | Индивидуальные планы (траектории) подготовки к ГИА | Приказ № 368 от 7.10.2022 о создании рабочей группы по подготовке к ГИА |
| 3 | | Организация тренировочных ОГЭ, ЕГЭ | Ноябрь | Низамова Ю.Ш.,  учителя- предметники | Успешное прохождение ГИА всеми  выпускниками |  |
| 4 | | Малый педсовет «Подготовка к ГИА- 2023.  Промежуточные итоги» | Январь | Низамова Ю.Ш., | Объективная оценка уровня обученности и учебных достижений обучающихся выпускных классов |  |
| 5 | | Совещание при директоре с повесткой дня «Готовность выпускников к ГИА» | Апрель | Насырова Р.С.,  Низамова Ю.Ш., кл.руководители 9,11 классов | Объективная оценка уровня готовности обучающихся 9-х и 11-х классов к ГИА-2023 |  |
| 6 | | Классные собрания обучающихся 9-х и 11 классов «Готовимся к ГИА» | Сентябрь, январь | Насырова Р.С.,  Низамова Ю.Ш., классные  руководители, учителя-  предметники | Повышение мотивации обучающихся к качественной подготовке к экзаменам |  |
| 7 | | Подготовка и проведение пробных экзаменов в формате ЕГЭ | Январь-февраль | Учителя- предметники | Успешное прохождение  пробных экзаменов |  |
| 8 | | Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала | Декабрь-апрель | Низамова Ю.Ш.,  Ахмадиева Э.К.,  учителя- предметники | Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками |  |
| 9 | | Заседания МО с повесткой дня  «Итоги ГИА 2022г. Анализ типичных ошибок.  Планирование работы по подготовке обучающихся к ГИА в 2022-2023 уч.г.»  «Ознакомление с демоверсиями, кодификаторами и  спецификацией ОГЭ и ЕГЭ».  «Уроки развивающего контроля как средство  подготовки к ГИА» | Август-октябрь  Октябрь-март  Январь-март | Низамова Ю.Ш., руководители ШМО | Повышение  педагогического мастерства учителя по подготовке обучающихся к ГИА.  Знание учителями нормативной базы и порядка проведения ГИА. |  |
| 10. | | Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов:   * регистрация на экзамены; * предоставление особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов; * правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА; получение результатов и порядок апелляции | декабрь | Насырова Р.С.,  Низамова Ю.Ш.,  Кл.руководители | Информационная поддержка родителей, повышение ответственности за результаты ГИА, своевременная сдача ГИА всеми выпускниками |  |
| **Блок 6. Мониторинг качества образования** | | | | | | |
| 1 | Мониторинг учебных достижений обучающихся Входной и итоговый контроль знаний. Промежуточная аттестация. | | В соответст-вии с учебным планом, планом региональных исследований по результа-там четверти, полугодия и года, | Низамова Ю.Ш., руководители  ШМО | Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и учебных достижений обучающихся | Проведен входной контроль, аналитическая справка по итогам входного контроля |
| 2 | Анализ качества преподавания учебных предметов. | | По окончании полугодия и учебного года -январь, май | Низамова Ю.Ш.  руководители ШМО. | Выводы и рекомендации  педагогам; повышение качества преподавания предмета |  |
| 3 | Анализ готовности выпускников начальной и  основной школы к продолжению образования | | апрель-май | Классные  руководители | Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и учебных достижений обучающихся |  |
| 4 | Мониторинг уровня готовности обучающихся  9-х, 11-х классов к государственной итоговой аттестации по предметам | | декабрь 2022  март 2023  апрель 2023 | учителя- предметники | Корректировка педагогами плана  подготовки обучающихся к ГИА в соответствии с результатами мониторинга. 100% готовность обучающихся к ГИА. |  |
| 5 | Мониторинг качества образования на основе ГИА обучающихся 9,11 классов | | июнь-сентябрь 2023 г. | Низамова Ю.Ш. руководители ШМО.  учителя- предметники | Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и учебных достижений обучающихся |  |
| 6 | Мониторинг внеучебных достижений обучающихся | | По результатам учебного года | Овчинникова О.Б.,  Хайруллина З.Р., кл. руководители | Объективная оценка качества образования, определение уровня внеучебных  достижений обучающихся |  |
| **Блок 4. Профориентационная работа** | | | | | | |
|  | Оформление стендов, наглядных пособий, плакатов, методических материалов | | Сентябрь  2022 г. | Низамова Ю.Ш.,  Овчинникова О.Б.,  классные руководители 9,11 классов | Выбор предметов для сдачи ГИА |  |
|  | Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год, выявление трудоустройства и поступления в учреждения среднего профессионального и высшего образования выпускников 9,11 классов | | Сентябрь  2022 г. | Низамова Ю.Ш.,  Овчинникова О.Б.,  классные руководители 9,11 классов | Повышение мотивации при подготовке к ГИА | Отчет по трудоустройству |
|  | ТОП -5 ПРОФЕССИЙ БУДУЩЕГО. Мероприятие по профориентации | | 11 класс- январь 2023 г.  9 а, б класс – февраль 2023 г. | Низамова Ю.Ш.,  Овчинникова О.Б.,  классные руководители 8-11 классов | Повышение мотивации при подготовке к ГИА |  |
|  | Разработка рекомендаций классным руководителям по планированию профориентационной работы с обучающимися различных возрастных групп | | Сентябрь  2022 г. | Заместитель директора по УВР,  учителя- предметники | Выбор предметов для сдачи ГИА |  |
|  | Осуществление взаимодействия с ЦЗН, учреждениями профессионального образования предприятиями | | Сентябрь  2022 г. | Низамова Ю.Ш.,  учителя- предметники | Выбор предметов для сдачи ГИА |  |
|  | Оказание помощи в разработке, организации и проведении профориентационных мероприятий | | Сентябрь  2022 г. | Низамова Ю.Ш. | Выбор предметов для сдачи ГИА |  |
|  | Индивидуальная консультация педагогов по теме: «Помощь в самоопределении ученика» | | Сентябрь  2022 г. | Насырова Р.С.,  Низамова Ю.Ш., кл.руководители 9,11 классов | Выбор предметов для сдачи ГИА |  |
|  | Выявление выбора предпочтений обучающихся предметных курсов | | Сентябрь  2022 г. | Учителя- предметники | Выбор предметов для сдачи ГИА |  |
|  | Выявление выбора предпочтений обучающихся занятий в творческих группах | | В течение года | Низамова Ю.Ш.,  Ахмадиева Э.К.,  учителя- предметники | Выбор предметов для сдачи ГИА |  |
|  | Знакомство с профессиями при классно-урочной системе. Расширение знаний обучающихся о профессиях | | В течение года | Низамова Ю.Ш., руководители ШМО | Выбор предметов для сдачи ГИА |  |
|  | Ознакомление с миром профессий (участие в Всероссийских онлайн-уроков «ПроеКТОриЯ», «Профессиональный навигатор». Встречи, беседы, консультации. | | В течение года | Заместитель директора по УВР,  учителя- предметники | Выбор предметов для сдачи ГИА |  |
|  | Посещение мероприятия в рамках реализации федерального проекта «Молодые профессионалы» (Worldskills Russia). Участие в проф.пробах, организованных на площадке мероприятия | | В течение года | Низамова Ю.Ш. | Выбор предметов для сдачи ГИА |  |
|  | Организация и проведение классных часов по профориентации | | В течение года | Овчинникова О.Б., классные руководители | Выбор предметов для сдачи ГИА |  |
|  | Работа с выпускниками ориентированных на поступление на педагогические специальности | | В течение года | Овчинникова О.Б., классные руководители | Выбор предметов для сдачи ГИА |  |
|  | Вовлечение обучающихся в общественно-полезную деятельность в соответствии с познавательными и профессиональными интересами: обеспечение участия в проектно-исследовательской деятельности (конкурсах, выставках, фестивалях) | | В течение года | Овчинникова О.Б., классные руководители | Выбор предметов для сдачи ГИА |  |
|  | Участие во Всероссийской акции «Неделя без турникетов» | | В течение года | Овчинникова О.Б., классные руководители | Выбор предметов для сдачи ГИА |  |
|  | Организация экскурсий на предприятия | | В течение года | Овчинникова О.Б., классные руководители | Выбор предметов для сдачи ГИА |  |
|  | Организация и проведение встреч с представителями различных профессий. | | В течение года | Овчинникова О.Б., классные руководители | Выбор предметов для сдачи ГИА |  |
|  | Обеспечение участия обучающихся в днях открытых дверей учреждений среднего профессионального и высшего образования | | В течение года | Овчинникова О.Б., классные руководители | Выбор предметов для сдачи ГИА |  |
|  | Обеспечение участия обучающихся в работе ярмарки вакансий ЦЗН с целью знакомства с учреждениями среднего профессионального и высшего образования и рынком труда. | | В течение года | Овчинникова О.Б., классные руководители | Выбор предметов для сдачи ГИА |  |
|  | Организация деятельности по созданию портфолио выпускников школы | | В течение года | Овчинникова О.Б., классные руководители | Выбор предметов для сдачи ГИА |  |
|  | Индивидуальные консультации на тему: «Самоопределение в мире профессий» | | В течение года | Овчинникова О.Б., классные руководители | Выбор предметов для сдачи ГИА |  |
|  | Участие в проекте «Билет в Будущее» | | В течение года | Овчинникова О.Б., классные руководители | Выбор предметов для сдачи ГИА |  |
|  | Индивидуальная консультация родителей по теме «Самоопределения обучающихся». | | В течение года | Овчинникова О.Б., классные руководители | Выбор предметов для сдачи ГИА |  |
|  | Участие в онлайн-марафоне для родителей и обучающихся- инвалидов и лиц с ОВЗ «PRO-колледж» | | В течение года | Овчинникова О.Б., классные руководители | Выбор предметов для сдачи ГИА |  |
|  | Участие в родительском собрании | | В течение года | Овчинникова О.Б., классные руководители | Выбор предметов для сдачи ГИА |  |
|  | Выступление на родительских собраниях на тему: «Помогаем выбрать профессию» | | В течение года | Овчинникова О.Б., классные руководители | Выбор предметов для сдачи ГИА |  |
|  | Формирование базы данных выпускников общеобразовательных организаций желающих поступить в университет по квоте на целевое обучение для осуществления индивидуальных форм сопровождения в период поступления | | В течение года | Овчинникова О.Б., классные руководители | Выбор предметов для сдачи ГИА |  |
|  | Привлечение родителей к участию в проведении экскурсий на предприятия и учреждения среднего профессионального и высшего образования | | В течение года | Овчинникова О.Б., классные руководители | Выбор предметов для сдачи ГИА |  |
|  | Информирование родителей и обучающихся о профориентационных сайтах (Билет в будущее» 6-11 кл.), о Сайтах с адресами всех средних и высших учебных заведениях города Уфы, и других городов России | | В течение года | Овчинникова О.Б., классные руководители | Выбор предметов для сдачи ГИА |  |
| **Блок 7. Воспитательная работа** | | | | | | |
|  | Организация мониторинга социального состава обучающихся школы и их семей. Социальный паспорт класса, школы | | Сентябрь  2022 г. | Овчинникова О.Б.,  классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог | Выявление детей «группы –риска» |  |
|  | Создание (корректировка) банка данных об обучающихся с девиантным поведением | | В течение года | Овчинникова О.Б.,  классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог | Выявление детей «группы –риска» |  |
|  | Мониторинг посещаемости обучающимися  творческие объединения, секции, занятия внеурочной деятельности | | Октябрь 2022 г. | Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог | Выявление детей «группы –риска», организация профилактической работы |  |
|  | Контроль посещаемости занятий и успеваемостью обучающихся с девиантным поведением | | Ежедневно | Овчинникова О.Б. | Предупреждение и профилактика правонарушений |  |
|  | Вовлечение подростков к активному, развивающему досугу (кружки, секции) | | В течение года | Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог | Оказание помощи в реализации поставленных целей и задач |  |
|  | Контроль занятости обучающихся во внеурочной деятельности | | Согласно расписанию внеурочной деятельности | Овчинникова О.Б.,  Низамова Ю.Ш.,  классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог | Выявление детей «группы –риска», организация профилактической работы |  |
|  | Выявление неблагоприятных условий семейного, общественного воспитания | | В течение года | Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог | Выявление детей «группы –риска», организация профилактической работы |  |
|  | Организация летнего отдыха и занятости обучающихся в каникулярное время | | В течение года | Овчинникова О.Б.,  классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог | Вовлечение во внеурочную деятельность |  |
|  | Участие в методических секциях, семинарах, практикумах различного уровня по социально-педагогическим вопросам | | В течение года | Классные руководители, социальный педагог,  педагог-психолог | Вовлечение во внеурочную деятельность |  |
|  | Осуществление  контроля за посещением школы обучающимися, стоящими на разных видах учета  данной категории. Мониторинг (учащиеся, состоящие на разных видах учёта) | | В течение года | Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог | Выявление детей «группы –риска», организация профилактической работы |  |
|  | Проведение индивидуальных профилактических мероприятий для обучающихся «группы риска» | | В течение года | Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог | Оказание помощи в реализации поставленных целей и задач |  |
|  | Проведение профилактических мероприятий с обучающимися, родителями обучающихся | | В течение года | Овчинникова О.Б., | Оказание помощи в реализации поставленных целей и задач |  |
|  | Проведение индивидуальных профилактических мероприятий для родителей обучающихся «группы риска» | | В течение года | Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог | Оказание помощи в реализации поставленных целей и задач |  |